

### Календарний план розміщення АТ «КРИСТАЛБАНК»

(далі – Банк) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів <https://stockmarket.gov.ua> або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку, та на власному веб-сайті інформації, документів та повідомлень, оприлюднення яких вимагається відповідно до законодавства, крім особливої інформації

№ з/п	Вид інформації, документів, повідомлень.	орієнтована дата розміщення	Загальнодоступна інформаційна база даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Сайт АТ «КРИСТАЛБАНК» www.crystalbank.com.ua	примітки
1.	Проміжна інформація про емітента за 4-й квартал 2019р.	не пізніше 30.01.2020 р.	+	+	
2.	Повідомлення про проведення річних загальних зборів Банку та проект порядку денного	не пізніше 31.03.2020 р.	+	+	Не пізніше тридцяти днів до дати проведення загальних зборів
3.	Інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення річних загальних зборів. Перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у річних загальних зборах. Проекти рішень з питань, включених до порядку денного річних загальних зборів, підготовлені Наглядовою радою або у разі, якщо не запропоновано ухвалення жодного рішення, коментар Правління Банку щодо кожного питання, включеного до порядку денного річних загальних зборів.	не пізніше 31.03.2020 р.	-	+	
4.	Проекти рішень з питань, включених до порядку денного річних загальних зборів, запропоновані акціонерами, які володіють більш як 5 відсотками акцій Банку	протягом двох робочих днів після отримання Банком пропозицій від акціонерів	-	+	У разі наявності пропозицій акціонерів
5.	Повідомлення про зміни у проекті порядку денного річних загальних зборів	не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів.	-	+	У разі внесення змін до проекту порядку денного річних загальних зборів

6.	Інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах	не пізніше 24 години останнього робочого дня, що передує дню проведення загальних річних зборів.	-	+	
7.	Регулярна річна інформація Банку за 2020 рік. Проміжна інформація про емітента за 1-й квартал 2020 р.	не пізніше 30.04.2020 р.	+	+	
8.	Фінансова звітність Банку за 2020 рік.	не пізніше 30.04.2020 р.	-	+	
9.	Протоколи про підсумки голосування на річних загальних зборах	протягом 10 робочих днів з дати закриття річних загальних зборів.	-	+	
10.	Протокол річних загальних зборів Банку. Висновки аудиторської фірми за 2020 рік.	протягом 10 робочих днів з дати закриття річних загальних зборів.	-	+	
11.	Нові редакції положень про Загальні збори акціонерів, Наглядову раду, Правління, Положення про винагороду членів Наглядової ради	протягом 10 робочих днів з дати закриття річних загальних зборів.	-	+	У разі затвердження нових редакцій положень на річних загальних зборах акціонерів
12.	Нова редакція Статуту Банку	протягом 15 робочих днів з дати державної реєстрації Статуту в новій редакції.	-	+	У разі затвердження нової редакції Статуту на річних загальних зборах акціонерів
18.	Проміжна інформація про емітента за 2-й квартал 2020р.	не пізніше 30.07.2020 р.	+	+	
19.	Проміжна інформація про емітента за 3-й квартал 2020р.	не пізніше 30.10.2020 р.	+	+	
21.	Документи звітності, що подаються відповідним державним органам відповідно до вимог законодавства.	протягом 10 днів з дати подання такої звітності	-	+	Розміщуються по мірі подання звітності до державних органів