



Додаток до Протоколу засідання
Правління АТ «КРИСТАЛБАНК»
№ 9 від «13» лютого 2024 р.

**Договір
про обслуговування рахунку в цінних паперах № _____**

м. Київ

«__» _____ 202_ р.

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРИСТАЛБАНК» (код за ЄДРПОУ 39544699) (надалі – Депозитарна установа), яка є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п.136.1 ст.136 розділу III Податкового кодексу України, що здійснює професійну діяльність на ринку капіталу - депозитарну діяльність, а саме депозитарну діяльність депозитарної установи на підставі ліцензії виданої Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку відповідно Рішення №519 від 26.07.2018 року, строк дії з 26.07.2018 року.-необмежений, в особі, що діє на підставі, та _____ (надалі – Депонент), яка є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п.136.1 ст.136 розділу III Податкового кодексу України, який/яка діє на підставі _____ (зазначається коли Депонентом є юридична особа) з другої сторони, а разом надалі іменовані Сторони, уклали цей Договір про обслуговування рахунку в цінних паперах (надалі – Договір) про наступне:

:

1.Предмет Договору

1.1. Депозитарна установа зобов'язується у порядку, передбаченому законодавством, внутрішніми документами Депозитарної установи та цим Договором, надавати послуги щодо відкриття та обслуговування рахунку у цінних паперах Депонента, проводити депозитарні операції за рахунком у цінних паперах Депонента на підставі розпоряджень Депонента (суб'єкта управління) та в інший спосіб, передбачений законодавством, а також надавати інші послуги у процесі провадження депозитарної діяльності відповідно до Положення про провадження депозитарної діяльності, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 23.04.2013 року № 735, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.06.2013 року № 1084/23616 (далі – Положення про провадження депозитарної діяльності).

1.2. Цінні папери (фінансовий актив) Депонента, права на які обліковуються Депозитарною установою відповідно до умов цього Договору, зберігаються Центральним депозитарієм цінних паперів (далі – Центральний депозитарій) відповідно до Закону України «Про депозитарну систему України» та/або Національним банком України, щодо цінних паперів, облік яких відповідно до компетенції, встановленої Законом України «Про депозитарну систему України», веде Національний банк України.

2.Обов'язки та права Депозитарної установи

2.1. Депозитарна установа зобов'язана:

2.1.1 Відкрити Депоненту рахунок у цінних паперах протягом 3 (трьох) робочих днів після подання Депонентом визначених законодавством документів для відкриття рахунку в цінних паперах.

2.1.2. Ознайомити Депонента з внутрішніми документами (витягами з внутрішніх документів) Депозитарної установи, які регламентують відносини Депонента та Депозитарної установи стосовно порядку виконання розпоряджень Депонента, отримання виписок про стан рахунку у цінних паперах Депонента та про операції з цінними паперами, інформаційних довідок про незавершені операції з цінними паперами по рахунку в цінних паперах Депонента та інших інформаційних довідок та в подальшому ознайомлювати Депонента зі змінами та доповненнями до цих документів шляхом розміщення протягом наступного робочого дня після затвердження змін відповідної інформації та тексту внутрішніх документів (витягів з внутрішніх документів) з урахуванням змін на веб-сайті Депозитарної установи у мережі Інтернет www.crystalbank.com.ua.

2.1.3. Здійснювати облік цінних паперів, що належать Депоненту, на рахунку у цінних паперах.

2.1.4. Здійснювати облік прав Депонента на цінні папери, що обліковуються на певному рахунку у цінних паперах, та обмеження таких прав, у тому числі відокремлений облік прав на цінні папери, які зарезервовані для здійснення/забезпечення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, розрахунки за якими здійснює/забезпечує особа, яка провадить клірингову діяльність.

2.1.5. Здійснювати обслуговування обігу цінних паперів на рахунку у цінних паперах Депонента шляхом проведення депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах у порядку та строки, визначені законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи.

2.1.6. Складати та видавати виписку з рахунку в цінних паперах Депонента та виписку про операції з цінними паперами на запит Депонента у строки, визначені законодавством. Виписка з рахунку надається Депоненту у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної виписки. Щодо рахунку в цінних паперах, який відкривається на ім'я держави/територіальної (територіальних) громади (громад), на запит суб'єкта управління та щокварталу без його запиту готувати та надавати суб'єкту управління в межах його повноважень виписку про стан рахунку в цінних паперах депонента без стягнення плати за підготовку і надання такої виписки

2.1.7. Надавати Депоненту інформаційні довідки (про незавершені операції з цінними паперами за рахунком в цінних

паперах Депонента; інші інформаційні довідки відповідно до законодавства та цього Договору) на вимогу Депонента протягом 3 (трьох) робочих днів після отримання розпорядження (запиту) про надання відповідної інформаційної довідки. Інформаційна довідка надається Депоненту у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної інформаційної довідки.

2.1.8. Повідомляти Депонента про проведення коригувальної операції у разі виявлення технічної помилки, допущеної при виконанні депозитарної операції, протягом 3 (трьох) робочих днів після проведення коригувальної операції шляхом направлення листа із відповідним повідомленням на адресу Депонента, визначену в анкеті рахунку в цінних паперах Депонента.

2.1.9. Не виконувати дії та не надавати інформацію щодо цінних паперів, що належать Депоненту, або інформацію щодо Депонента без відповідних розпоряджень Депонента або керуючого рахунком у цінних паперах Депонента третім особам, крім випадків, передбачених законодавством та Договором.

2.1.10. Надавати Центральному депозитарію інформацію щодо Депонента, інвестиційної фірми, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах Депонента, та цінних паперів, що належать Депоненту, яка необхідна для здійснення/забезпечення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, розрахунки за якими здійснює/забезпечує особа, яка провадить клірингову діяльність, з метою подальшого надання такої інформації особі, яка провадить клірингову діяльність, для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

2.1.11. Виконувати за рахунком у цінних паперах Депонента, що був узятий на облік особою, яка провадить клірингову діяльність, адміністративні операції, які визначені Регламентом Центрального депозитарію як такі, що можуть призвести до неможливості здійснення розрахунків у цінних паперах за результатами правочинів, тільки після отримання від Центрального депозитарію інформації про внесення до внутрішньої системи обліку особи, яка провадить клірингову діяльність, відповідних змін щодо такого Депонента.

2.1.12. Не здійснювати депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах у випадку виявлення порушень вимог подання, заповнення розпорядження та захисту інформації, яка потрібна для здійснення цих операцій Депозитарною установою, або якщо виконання цього розпорядження буде суперечити законодавству.

2.1.13. Закрити рахунок у цінних паперах у порядку, передбаченому Договором та законодавством, внутрішніми документами Депозитарної установи.

2.1.14. Направляти повідомлення або іншу інформацію, яка направляється через депозитарну систему України відповідно до вимог законодавства, у порядку, встановленому внутрішніми документами Депозитарної установи, відповідно до нормативно-правового акта Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо порядку направлення повідомлень та інформації через депозитарну систему

2.1.15. У разі розірвання цього Договору за ініціативою Депозитарної установи, Депонента, за рішенням суду, або за згодою Сторін (у тому числі у зв'язку з припиненням Депозитарною установою провадження професійної діяльності на ринку капіталу – депозитарної діяльності) діяти відповідно до вимог законодавства та цього Договору.

2.1.16. У разі припинення провадження професійної діяльності на ринку капіталу - депозитарної діяльності Депозитарної установи (відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи), Депозитарна установа повинна повідомити Депонента шляхом направлення Депоненту листа у письмовій формі протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати початку процедури припинення про необхідність Депонента закрити рахунок в цінних паперах протягом 60 календарних днів з дати початку цієї процедури.

2.1.17. Розкривати Депоненту інформацію про умови та порядок діяльності Депозитарної установи з урахуванням вимог, встановлених статтею 7 Закону України "Про фінансові послуги та фінансові компанії".

2.2. Депозитарна установа має право:

2.2.1. Отримувати від Депонента своєчасно та в повному обсязі плату за надання послуг згідно умов цього Договору та тарифів Депозитарної установи АТ «КРИСТАЛБАНК» на депозитарні послуги (далі - Тарифи) та призупинити надання депозитарних послуг за розпорядженнями (наказами), іншими вимогами Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента у разі відсутності належної оплати з боку Депонента послуг Депозитарної установи.

2.2.2. Депонент надає Депозитарній установі право договірне списання на користь Депозитарної установи з рахунків Депонента в національній, іноземній валюті, що відкриті та/ або будуть відкриті Депонентом в АТ «КРИСТАЛБАНК», будь-яку заборгованість Депонента перед Депозитарною установою, що виникла відповідно до умов цього Договору, в тому числі суму заборгованості за надані послуги, суму пені та всіх видатків, понесених Депозитарною установою під час виконання умов цього Договору.

2.2.3. Право на договірне списання сум заборгованості Депонента перед Депозитарною установою в частині оплати послуг виникає у Депозитарної установи в перший операційний день, що слідує за граничним днем строку оплати послуг, передбачених умовами цього Договору. Сторони домовились, що договірне списання здійснюється на підставі цього Договору та не потребує укладення будь-яких додаткових правочинів.

2.2.4. У разі несплати Депонентом депозитарних послуг Депозитарної установи, термін здійснення виплати доходу за цінними паперами, грошових коштів, отриманих за результатами погашення цінних паперів емітента, отриманих Депонентом за результатами проведення корпоративних операцій емітента, які надійшли на рахунок, відкритий для виплат доходів за цінними паперами Депозитарною установою, може бути подовжено та відповідне розпорядження Депонента не буде виконуватися до моменту сплати Депонентом послуг Депозитарної установи у повному обсязі.

2.2.5. Отримувати від Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента документи, необхідні для виконання своїх обов'язків згідно умов Договору та законодавства.

2.2.6. Надавати Депоненту додаткові послуги, зокрема, з реалізації прав за цінними паперами.

2.2.7. У випадку початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на ринку капіталу - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи виконувати тільки ті розпорядження Депонента, керуючого рахунком в цінних паперах Депонента, виконання яких не заборонено цим нормативно-правовим актом.

2.2.8. Вносити зміни та/або доповнення до цього Договору або до Тарифів, та/або внутрішніх документів Депозитарної установи, про що повідомляє Депонента за 7 календарних днів шляхом розміщення таких змін та/або Доповнень або нової редакції Договору з усіма Додатками та/або Тарифів, та/або внутрішніх документів Депозитарної установи на Сайті, при цьому дата розміщення на Сайті таких змін та/або доповнень вважається датою відправлення повідомлення Депозитарною установою Депоненту про вказані зміни та/або доповнення. Додатково Депозитарна установа може ознайомлювати Депонента з вищезазначеними змінами та/або доповненнями в загальнодоступних для Депонента місцях, в установах Депозитарної установи, та/або за допомогою повідомлення Депонента засобами електронного повідомлення на електронну адресу Депонента вказану в анкеті рахунку в цінних паперах, за 5 календарних днів до дати набрання чинності змін та/або доповнень та/або нової редакції Договору/Тарифів/внутрішніх документів Депозитарної установи. У разі відсутності письмових заперечень зі сторони Депонента щодо запропонованих Депозитарною установою змін до Договору/Тарифів/внутрішніх документів Депозитарної установи, поданих до Депозитарної установи до вступу в дію згаданих змін, Депонент вважається таким, що прийняв та погодився із запропонованими Депозитарною установою змінами до Договору/Тарифів/ внутрішніх документів Депозитарної установи. У випадку незгоди із запропонованими Депозитарною установою змінами Договору/Тарифів/внутрішніх документів Депозитарної установи, Депонент має право розірвати Договір шляхом подання до Депозитарної установи відповідного розпорядження. При цьому Депонент приймає на себе обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність пропозицій Депозитарної установи щодо внесення змін до Договору/Тарифів.2.2.9. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента, на якому не обліковуються цінні папери, права на цінні папери, без розпорядження Депонента про закриття рахунку в цінних паперах при умові, що з дня проведення останньої операції минуло не менше одного року та відсутня заборгованість Депонента перед Депозитарною установою за цим Договором, в тому числі по оплаті за послуги Депозитарної установи, що були надані раніше.

2.2.10. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента, на якому не обліковуються цінні папери, права на цінні папери, без розпорядження Депонента про закриття рахунку в цінних паперах у разі припинення здійснення Депозитарною установою професійної діяльності на ринку капіталу, а також у разі розірвання цього Договору.

2.2.11. При здійсненні розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати» виконувати на рахунку в цінних паперах Депонента депозитарні операції щодо цінних паперів без розпорядження депонента виключно на підставі розпоряджень та інформації Центрального депозитарію, наданих депозитарній установі згідно з інформацією, отриманою Центральним депозитарієм від особи, яка провадить клірингову діяльність.

2.2.12. Надавати письмову відмову у видачі виписки з рахунку в цінних паперах у разі невідповідності оформлення запиту вимогам Положення про провадження депозитарної діяльності.

2.2.13. Витребувати в Депонента документи і відомості, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації (в тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Депозитарна установа з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

2.2.14. Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин (у тому числі шляхом розірвання ділових відносин) або проведення фінансової операції у разі ненадання Депонентом необхідних для його вивчення документів чи відомостей або встановлення Депоненту неприйнятно високого ризику за результатами оцінки чи переоцінки ризику.

2.2.15. Надавати Депоненту послуги щодо отримання виписки про стан рахунку у цінних паперах власника, інформаційної довідки щодо суми коштів, яка зберігається в уповноваженого на зберігання в інтересах Депонента, зазначеного у Переліку(ах) осіб, які мають право на отримання коштів, а також вчинення всіх дій, визначених Положенням про припинення депозитарною установою провадження професійної діяльності на ринку капіталу - депозитарної діяльності, затвердженим рішенням НКЦПФР від 08.04.2014 року №431, необхідних для переведення належних Депоненту коштів та/або прав на цінні папери на власний рахунок.

3.Обов'язки та права Депонента

3.1. Депонент зобов'язаний:

3.1.1. Надати Депозитарній установі належним чином оформлені документи, визначені законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи, необхідні для відкриття рахунку в цінних паперах.

3.1.2. Призначити розпорядника рахунку у цінних паперах.

3.1.3. Дотримуватись вимог внутрішніх документів Депозитарної установи, які регламентують відносини Депонента та Депозитарної установи.

3.1.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати послуги Депозитарної установи згідно з умовами та строками, передбаченими Договором, та тарифами, встановленими Депозитарною установою.

3.1.5. Надавати Депозитарній установі інформацію та документи, які передбачені законодавством України та внутрішніми документами Депозитарної установи як обов'язкові для подання або необхідні їй для виконання дій згідно з вимогами законодавства та умовами Договору.

3.1.6. На першу вимогу Депозитарної установи надати документи і відомості, необхідні для здійснення ідентифікації та/або верифікації (в тому числі встановлення ідентифікаційних даних кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), аналізу та виявлення фінансових операцій, що підлягають фінансовому моніторингу, та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Депозитарна установа з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

3.1.7. Надавати на запит Депозитарної установи інформацію та документи про статус податкового резидентства стосовно себе та статус податкового резидентства своїх кінцевих бенефіціарних власників (для юридичних осіб),

контролюючої особи, іншу інформацію та/або документи, необхідні для формування та подання депозитарною установою звітності за підзвітними рахунками відповідно до вимог законодавства про обмін інформацією для податкових цілей, встановлених міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, або укладених на їх підставі міжвідомчих договорів, у тому числі пояснення та інформацію, що стосуються наявної у депозитарній установі обгрунтованої, документально підтвердженої підозри, що рахунок у цінних паперах належить до підзвітних.

Ненадання Депонентом протягом 15 календарних днів з дня отримання запиту Депозитарної установи запитуваної інформації та/або документів або надання інформації та/або документів, що не спростовують обгрунтованої підозри Депозитарної установи, або надання Депонентом недостовірної інформації для встановлення його підзвітності є підставою для відмови Депоненту у виконанні розпоряджень щодо проведення операцій за його рахунком у цінних паперах відповідно до законодавства та внутрішніх документів Депозитарної установи.

3.1.8. У строк не більше 10 (десяти) робочих днів з дати внесення відповідних змін до своїх реквізитів або документів, що надавалися для відкриття рахунку в цінних паперах, надавати інформацію про ці зміни Депозитарній установі, у тому числі документи та іншу інформацію про зміни відповідного статусу податкового резидентства стосовно себе та статусу податкового резидентства своїх кінцевих бенефіціарних власників (для юридичних осіб), контролюючої особи, необхідні для формування та подання Депозитарною установою звітності за підзвітними рахунками відповідно до вимог законодавства про обмін інформацією для податкових цілей, встановлених міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, або укладених на їх підставі міжвідомчих договорів, у порядку, встановленому чинним законодавством України та внутрішніми документами Депозитарної установи.

3.1.9. Протягом 60 календарних днів з дати початку Депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на ринку капіталів - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи здійснити всі необхідні дії щодо закриття рахунку в цінних паперах.

3.1.10. Надавати Депозитарній установі для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати» інформацію про інвестиційну фірму, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах Депонента, з метою подальшого надання такої інформації Центральному депозитарію та особі, яка провадить клірингову діяльність, для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

3.1.11. Відслідковувати зміни Тарифів, Внутрішніх документів Депозитарної установи, які змінюються, шляхом відвідування Сайту Депозитарної установи.

3.2. Депонент має право:

3.2.1. Призначити керуючого (керуючих) рахунком у цінних паперах.

3.2.2. Отримувати від Депозитарної установи відповідно до умов Договору інформацію щодо цінних паперів, прав на цінні папери, які обліковуються на рахунку у цінних паперах.

3.2.3. Надавати Депозитарній установі інформацію лише щодо однієї інвестиційної фірми, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах Депонента, які виконуються із забезпеченням здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів, розрахунки за якими здійснює / забезпечує особа, яка провадить клірингову діяльність. 3.2.4. Отримувати інформацію про умови та порядок діяльності Депозитарної установи з урахуванням вимог, встановлених статтею 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії».

4. Вартість послуг та порядок розрахунків

4.1. Депонент оплачує послуги Депозитарної установи згідно з цим Договором, відповідно до чинних Тарифів, встановлених Депозитарною установою та розміщених на сайті Депозитарної установи.

Депонент погоджується з тарифами, встановленими Депозитарною установою на дату укладення Договору.

4.2. Депозитарна установа має право змінювати Тарифи протягом дії цього Договору.

4.3. Тарифи, які були змінені Депозитарною установою після підписання цього Договору, строк їх введення в дію доводяться до відома Депонента не пізніше як за 5 (п'ять) робочих днів до їх введення у дію у порядку, передбаченому цим Договором.

4.4. Депонент не звільняється від оплати послуг Депозитарної установи за новими Тарифами у разі, якщо він не ознайомився або не мав змоги ознайомитись з новими Тарифами, які були змінені Депозитарною установою під час дії цього Договору, при умові належного виконання Депозитарною установою п. 4.3. цього Договору.

4.5. Тарифи Депозитарної установи є обов'язковими для Депонента.

4.6. У разі надання розпорядження Депозитарній установі на проведення операцій по рахунку в цінних паперах Депонента, операція проводиться тільки після повної оплати заборгованості наявної на дату отримання розпорядження Депонента за послуги Депозитарної установи, що були надані до дати отримання розпорядження Депонента.

4.7. Оплата послуг Депозитарної установи здійснюється Депонентом щомісячно до 20 (двадцятого) числа (включно), наступного за місяцем, у якому надавались послуги або в день надання депозитарних послуг за згодою сторін, згідно Акта-рахунку, який надається особисто в день надання депозитарних послуг або надсилається Депозитарною установою Депоненту засобами поштового/електронного зв'язку, не пізніше 10 (десятого) числа місяця, наступного за місяцем, у якому надавались послуги. У Акті-рахунку містяться розшифровки розрахованої до оплати суми за надані послуги відповідно до діючих Тарифів Депозитарної установи.

Оплата послуг Депозитарної установи здійснюється готівкою (через касу Банку) або у безготівковій формі (шляхом перерахування Депонентом грошових коштів) на IBAN Депозитарної установи зазначений в цьому Договорі UA063390500000000003739000147 та/або в Акті-рахунку, що надається Депозитарною установою Депоненту або шляхом договірною списання Депозитарною установою відповідної суми коштів з поточного рахунку Депонента.

4.8. Підписанням цього Договору Депонент надає Депозитарній установі згоду на договірне списання Депозитарною установою коштів з будь-яких поточних рахунків Депонента, у тому числі у національній та іноземній валютах, відкритих

в АТ «КРИСТАЛБАНК», та або тих, що будуть відкриті Депоненту у майбутньому, та доручає (без надання додаткових платіжних інструкцій) Депозитарній установі списувати суму коштів, необхідну для сплати послуг, починаючи з першого робочого дня, який слідує за граничним днем строку оплати послуг, в який Депонент зобов'язаний був оплатити послуги, надані Депозитарною установою згідно Акта-рахунку за надані депозитарні послуги. Право договірною списання є правом, а не обов'язком Депозитарної установи, а тому Депонент не звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання обов'язків щодо сплати вартості послуг Депозитарної установи.

Іноземна валюта списується у розмірі еквіваленту винагороди Банку та інших сум, які передбачені Тарифами і підлягають сплаті Банку, за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим НБУ на день списання суми з рахунку в іноземній валюті, з подальшим продажем стягненої іноземної валюти на валютному ринку України від імені Депонента за курсом Банку. Банк перераховує гривневий еквівалент проданої іноземної валюти на сплату винагороди Банку та інших сум, передбачених Тарифами, за вирахуванням комісії Банку за здійснення купівлі/продажу іноземної валюти на валютному ринку, без попереднього зарахування на рахунок Депонента.

4.9. Депозитарна установа має право вимагати внесення Депонентом попередньої оплати за відкриття рахунку в цінних паперах, послуг щодо списання всіх належних Депоненту цінних паперів (прав на цінні папери) з його рахунку та/або у інших випадках згідно усної домовленості з Депонентом.

4.10. Оплата за депозитарні послуги може здійснюватися Депонентом особисто, або іншою особою уповноваженою від імені Депонента, із зазначенням в платежі реквізитів, що дають змогу ідентифікувати призначення цього платежу.

4.11. Депонент має право здійснювати попередню оплату депозитарних послуг за майбутні періоди. При цьому, Депонент має право на повернення наперед сплачених коштів за невикористані депозитарні послуги, шляхом письмового звернення до Депозитарної установи. У разі відсутності звернення Депонента щодо повернення наперед сплачених коштів за невикористані депозитарні послуги протягом одного календарного року, з моменту розірвання/закінчення строку дії Договору та/або закриття рахунку в цінних паперах, Депозитарна установа має право зарахувати такі кошти, як власні доходи.

4.12. У разі розірвання Договору, Депонент протягом 3 (трьох) робочих днів, з моменту отримання від Депозитарної установи відповідного Акту-рахунку, зобов'язаний сплатити Депозитарній установі повну вартість наданих послуг до розірвання Договору.

4.13. У разі не звернення Депонента до Депозитарної установи протягом 5 робочих днів, після отримання Акта-рахунку послуги вважаються наданими без заперечень.

4.14. Депозитарна установа має право відмовити Депоненту у взятті до виконання розпорядження на закриття рахунку в цінних паперах Депонента, у разі наявності у нього заборгованості за надані депозитарні послуги.

4.15. У разі припинення дії Договору Депонент зобов'язаний виконати всі зобов'язання перед Депозитарною установою, що виникли на підставі цього Договору протягом строку його дії, в тому числі оплатити вартість фактично наданих Депозитарною установою послуг до моменту припинення дії Договору.

5. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства, у тому числі нормативно-правових актів Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (далі – НКЦПФР).

Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

5.2. Сторона, для якої склались форм-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10-ти робочих днів з дати настання таких обставин повідомити іншу Сторону у письмовій формі.

Належним підтвердженням наявності форс-мажорних обставин є сертифікат Торгово-промислової палати України.

5.3. Депозитарна установа не несе відповідальності перед Депонентом за шкоду, заподіяну діями або бездіяльністю Депозитарної установи, якщо ці дії (бездіяльність) здійснювались Депозитарною установою за письмовими розпорядженнями (наказами) Депонента, виникли внаслідок дій (бездіяльності) інших учасників депозитарної системи.

5.4. За несвоєчасне виконання грошових зобов'язань, які передбачені цим Договором, Депонент зобов'язаний на вимогу Депозитарної установи, сплатити пеню, яка обчислюється від суми простроченого платежу, за кожен день прострочення виконання зобов'язання, у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період за який сплачується пеня. До погашення заборгованості Депонентом Депозитарна установа призупиняє проведення будь-яких операцій щодо виконання розпоряджень Депонента по рахунку в цінних паперах Депонента, інших вимог Депонента, керуючого рахунком у цінних паперах Депонента.

5.5. Виплата пені та/або штрафу не звільняє Депонента від виконання обов'язків за цим Договором.

5.6. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.7. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він підлягає вирішенню в судах України або у порядку, встановленому чинним законодавством України.

6. Строк дії Договору, порядок внесення змін до нього та припинення дії

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і скріплення печатками (за наявністю) та діє протягом одного року.

6.2. Договір вважається продовженим на кожний наступний рік, якщо не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення строку дії цього Договору Сторони (Сторона) не виявили бажання у письмовій формі його розірвати.

6.3. Зміни до Договору вносяться Депозитарною установою в односторонньому порядку шляхом викладення

Договору в новій редакції. Повідомлення про внесення змін до Договору та нова редакція Договору розміщується на сайті Депозитарної установи. Нова редакція договору набирає чинності у строк, зазначений в повідомленні розміщеному на сайті Депозитарної установи.

6.4. Цей Договір може бути достроково розірваний:

6.4.1. Кожною із Сторін в односторонньому порядку. Про дострокове розірвання цього Договору в односторонньому порядку Сторона, яка прийняла таке рішення, повинна повідомити надіславши відповідне письмове повідомлення іншій Стороні за її місцезнаходженням (для юридичної особи)/місцем проживання (для фізичної особи) не менше ніж за тридцять календарних днів до дати припинення дії Договору внаслідок розірвання.

Депозитарна установа надсилає вказане письмове повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку за місцезнаходженням (для юридичної особи)/місцем проживання (для фізичної особи) Депонента, що зазначене в анкеті рахунку в цінних паперах.

6.4.2. За згодою Сторін.

6.4.3. За відповідним рішенням суду.

6.5. Договір може бути розірваний за умови відсутності цінних паперів, прав на цінні папери на рахунку у цінних паперах Депонента.

6.6. Депозитарна установа та Депонент зобов'язані у разі розірвання цього Договору (у тому числі у зв'язку з припиненням Депозитарною установою провадження професійної діяльності на ринку капіталу – депозитарної діяльності) діяти відповідно до вимог законодавства та цього Договору.

6.7. Питання, що виникають під час укладення, виконання, зміни, розірвання Договору і не врегульовані ним, регулюються Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про депозитарну систему України», нормативно-правовими актами НКЦПФР).

7. Порядок розкриття інформації, що належить до інформації з обмеженим доступом

7.1. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, є інформацією з обмеженим доступом, охороняється законом та не підлягає розголошенню Депозитарною установою, крім випадків, передбачених статтею 25 Закону України «Про депозитарну систему України».

7.2. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, надається власнику інформації або його представникові відповідно до умов Договору, або іншим особам у передбачених законом випадках.

7.3. Депозитарна установа забезпечує нерозголошення інформації, що міститься у системі депозитарного обліку, шляхом:

- 1) обмеження кола осіб, які мають доступ до зазначеної інформації;
- 2) організації спеціального діловодства у системі депозитарного обліку;
- 3) застосування технічних та програмних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до носіїв такої інформації.

7.4. Депозитарна установа надає Центральному депозитарію цінних паперів інформацію щодо Депонента, інвестиційної фірми, якій Депонентом надані повноваження на вчинення правочинів щодо цінних паперів в інтересах депонента, та цінних паперів, що належать Депоненту, яка необхідна для здійснення розрахунків за правочинами щодо цінних паперів з дотриманням принципу «поставка цінних паперів проти оплати», з метою подальшого надання такої інформації особі, яка провадить клірингову діяльність для її відображення у внутрішній системі обліку такої особи.

7.5. Депозитарна установа в порядку, строки та обсягах, що встановлені Центральним депозитарієм цінних паперів за погодженням з НКЦПФР, надає до Центрального депозитарію цінних паперів інформацію щодо стану рахунку в цінних паперах Депонента та інформацію щодо проведення на рахунку в цінних паперах Депонента облікових операцій переказу прав на цінні папери, пов'язаних з набуттям/припиненням цих прав.

7.6. Депонент підписанням цього Договору підтверджує, що ознайомлений з порядком розкриття Депозитарною установою інформації, що належить до інформації з обмеженим доступом, та погоджується із вказаним порядком.

8. Заключні положення.

8.1. Цей Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному – Депоненту та Депозитарній установі.

8.2. Депонент підтверджує, що Депозитарною установою надана йому інформація, зазначена в частині другій статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії».

8.3. Депонент підтверджує, що ознайомлений із Внутрішніми документами Депозитарної установи, Тарифами Депозитарної установи та погоджується з ними.

8.4. При виконанні даного Договору Сторони керуються умовами Договору та законодавством України.

8.5. Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в документах, які подаються Депонентом Депозитарній установі, у тому числі документах, за якими Депозитарній установі Депонентом доручається проведення депозитарних операцій на рахунку в цінних паперах Депонента.

8.6. Підписавши даний Договір Сторони (представники Сторін) надали одна одній згоду на збір і обробку своїх персональних даних у зв'язку з виконанням умов Договору у відповідності до вимог Закону України "Про захист персональних даних".

Укладаючи цей Договір, Сторони взаємно підтверджують, що мають всі законні підстави та повноваження передати одна одній персональні дані фізичних осіб, які підписали Договір та здійснювати обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, реалізацію, передачу, знеособлення, знищення) цих персональних даних. Сторони здійснюватимуть обробку персональних даних фізичних осіб, отриманих або таких, що будуть отримані в майбутньому однією Стороною від іншої, з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI (із змінами та

доповненнями).

8.7. Сторони домовились, що цей Договір та вся інформація, яка отримується Сторонами у ході його виконання, є конфіденційними.

Інформація, отримана однією зі Сторін щодо іншої Сторони в ході виконання зобов'язань за Договором, становить собою банківську та/або комерційну таємницю, крім інформації, що може бути отримана будь-якою особою із загальнодоступних джерел. Сторони, не обмежуючись строком, зобов'язані забезпечити неухильне дотримання встановленого законодавством та цим Договором режиму банківської та/або комерційної таємниці (включаючи взаємні зобов'язання щодо збереження та не розкриття відповідної інформації третім особам), крім випадків, передбачених цим пунктом Договору та чинним законодавством України.

8.8. Доступ до персональних даних Депонента, що включені до системи депозитарного обліку Депозитарної установи третіх осіб дозволяється у випадках та порядку, передбаченому законодавством.

8.9. Депонент не вимагає здійснення повідомлення про передачу (поширення) своїх персональних даних, що включені до системи депозитарного обліку, якщо така передача (поширення) відбувається виключно з метою обліку прав на цінні папери, обслуговування обігу цінних паперів та операцій емітента з цінними паперами на рахунку в цінних паперах, який належить Депоненту та у порядку у випадках, визначених чинним законодавством України, та подання відповідних документів до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

8.10. Укладення цього Договору не тягне за собою переходу прав на цінні папери та прав за цінними паперами Депонента до Депозитарної установи.

8.11. Грошові кошти, що надходять на поточний рахунок Депозитарної установи відповідно до законодавства та умов цього Договору з метою їх подальшого переказу Депоненту, не є власністю Депозитарної установи.

8.12. Обмін розпорядженнями, повідомленнями, інформацією, що надається у зв'язку з виконанням Сторонами Договору може здійснюватися особисто, засобами поштового зв'язку, кур'єром, електронними повідомленнями узгодженої форми з електронної форми з електронної адреси, вказаної в анкеті рахунку в цінних паперах.

8.13. Розпорядження Депонента або керуючого його рахунком у цінних паперах має бути підписане розпорядником рахунку в цінних паперах. Підпис розпорядника рахунку в цінних паперах, якщо керуючим рахунком є юридична особа, засвідчується печаткою відповідної юридичної особи (за наявності).

Підтвердження Депозитарною установою справжності підпису розпорядника(ів) рахунку в цінних паперах Депонента на розпорядженні Депонента, наданому у формі паперового документа здійснюється шляхом звірки, зразку підпису зі зразком підпису який міститься у раніше поданій картці зі зразками підписів розпорядника (ів) відповідного рахунку і цінних паперах Депонента.

8.14. Виплата доходів, належних до отримання Депонентом за результатами проведення корпоративних операцій емітента, здійснюється Депозитарною установою протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту надходження коштів шляхом перерахування грошових коштів на IBAN Депонента, зазначений в анкеті рахунку в цінних паперах Депонента, у разі виконання Депонентом п. 3.1.4. цього Договору.

9. Реквізити Сторін

| ДЕПОЗИТАРНА УСТАНОВА: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРИСТАЛБАНК» | ДЕПОНЕНТ: <i>Назва юридичної особи/Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)</i> |
|---|---|
| Код за ЄДРПОУ: 39544699 Місцезнаходження юридичної особи: 04053, м. Київ, вул. Кудрявський узвіз, б.2 Адреса для листування: 01133, м. Київ, вул. Мечникова, 4/1 Фактичне місцезнаходження спеціалізованого відокремленого структурного підрозділу: 01133, м. Київ, вул. Мечникова, 3 | Код за ЄДРПОУ /Реєстраційний номер облікової картки платника податків: Місцезнаходження юридичної особи: Адреса для листування: |
| IBAN UA06339050000000003739000147 в АТ «КРИСТАЛБАНК» Код ID-НБУ: 339050 | IBAN в банку(назва банку): Код ID-НБУу: |
| Індивідуальний податковий номер 395446926590 | Індивідуальний податковий номер |
| тел./ факс: (044) 590-46-61, 590-46-64 E-mail: zberigach@crystalbank.com.ua | тел./ факс: E-mail: |
| _____ /ПІБ/ МП | _____ /П.І.Б. |